



UNIONE EUROPEA



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Direzione Generale
Relazioni Internazionali



Direzione Didattica
"Giuseppe
Lombardo Radice"
Catona - Reggio Calabria



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro
Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento"
finanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale
FESR PREGRESSI

**BANDO DI GARA, A MEZZO LICITAZIONE PRIVATA, PER LA FORNITURA DI
ATTREZZATURE INFORMATICHE/MULTIMEDIALI
CODICE PROGETTO A-1-FESR-2007-159
EURO TOTALI 16.194,00 IVA INCLUSA**

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" – programmazione 2007-2013 - finanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), a questa Istituzione Scolastica è stato autorizzato un progetto Azione A – 1 per l'acquisto di attrezzature informatiche/multimediali. Si comunica che il giorno 18 aprile 2009 alle ore 10,00, sarà tenuta presso questa Scuola in via Regina Elena - Catona di R.C., una privata licitazione per l'aggiudicazione dell'appalto indicato in oggetto.

Si invitano pertanto le Ditte interessate a far pervenire a questo Ufficio la miglior offerta sulla base di quanto descritto nel capitolato tecnico, che può essere richiesto presso la Segreteria della Scuola (oppure scaricato dal sito <http://www.circolodidatticocatona.net/bacheca.htm>).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno considerate valide soltanto le offerte comprese al disotto del limite massimo sopra citato. La licitazione sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente per l'istituzione scolastica scrivente.

L'offerta dovrà essere presentata con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante della Ditta ovvero nelle forme e con le modalità di cui all'art.3 comm. 11 legge 15/5/97.127, come modificato dalla legge L. 16/6/98, n.191 (allegando cioè fotocopia di un valido documento di identità).

La licitazione e i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione saranno regolati dalla L.109/94, art.20 e 21, dai RR.DD. 18 novembre 1923, n.2440 e 23 maggio 1924, n.827 sulla Contabilità Generale dello Stato, dal D.L.vo 385/92 e dal D.lg.s 163/2006 , dalle clausole del presente bando, dalle norme del capitolato d'appalto e dalle prescrizioni del capitolato tecnico.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E PARTECIPAZIONE

Si invitano le Ditte a prendere parte alla gara facendo pervenire a questa Direzione Didattica, **entro le ore 12,00 del giorno 15 aprile 2009** i sottoelencati documenti:

- A)** offerta completa con l'indicazione della Ditta, del nome, cognome, luogo e data di nascita del legale rappresentante, del corrispettivo relativo alla fornitura di cui all'oggetto;
- del nome, cognome e luogo e data di nascita della persona abilitata a quietanzare in nome e per conto della Ditta, della Banca dove dovrà eseguirsi il pagamento, del domicilio legale della Ditta e con la firma leggibile e per esteso a margine di ciascun foglio e in calce, del legale rappresentante;
- B)** l'offerta dovrà essere corredata:
- 1) se trattasi di Ditta individuale: di un certificato rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura dal quale risulti il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita della persona abilitata a impegnarsi e a quietanzare in nome e per conto della Ditta e che la Ditta stessa è nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti;
 - 2) se trattasi di società comunque costituita: di un certificato rilasciato dalla Cancelleria del tribunale dal quale risulti quanto indicato al punto 1);
 - 3) se trattasi di offerta per procura: oltre i documenti di cui ai numeri 1) e 2), dovrà essere presentata copia autentica dell'atto di procura;
 - 4) eventuale certificato Antimafia secondo quanto prescritto dal D.P.R. 3/6/98, n.252;
 - 5) elenco delle esperienze maturate nel triennio nel campo dell'adeguamento e potenziamento delle dotazioni tecnologiche ed informatiche (**occorre apposita Dichiarazione in tal senso indicando progetti, sedi e date di realizzazione**).

Si avverte che non è ammesso il riferimento a documenti presentati in precedenza per la stipulazione di altri contratti o la partecipazione ad altre gare.

L'offerta, nonché i documenti prescritti (V. Lett. B) dovranno essere racchiusi in busta chiusa e controfirmata sui lembi con indicazione all'esterno ***contiene preventivo*** per "**Acquisto attrezzature informatiche/multimediali – PON-FESR Progresso**"

L'offerta dovrà essere inviata per posta raccomandata o consegna brevi manu presso l'ufficio di Segreteria che rilascerà ricevuta.

Non sarà tenuto conto delle offerte che pervenissero o fossero consegnate in ritardo intendendosi questa istituzione scolastica esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Le offerte presentate, **comprehensive di IVA**, dovranno restare valide fino all'effettuazione dei progetti richiesti con la presente lettera-invito né possono essere previste clausole aggiuntive che comportino oneri di qualsiasi tipo per la istituzione scolastica.

Si precisa che il preventivo dovrà comprendere:

- C)**
- la consegna, l'installazione e il collaudo delle apparecchiature suddette nei locali di questa Scuola;
 - l'indicazione precisa, nel preventivo, del periodo di garanzia e i tempi di consegna delle apparecchiature;
 - il servizio di assistenza e manutenzione delle suddette apparecchiature per il periodo di garanzia, (almeno 24 mesi) presso la sede scolastica entro le 24 ore lavorative.
 - i personal computer dovranno avere la certificazione ISO 9002 e la conformità alla normativa in vigore.

Si avverte inoltre:

D) :

- 1) che la fornitura dovrà essere completata entro 30 gg. dalla data della conferma scritta da parte di questa Istituzione scolastica. In ogni caso la scuola non risponderà degli impegni assunti se il collaudo degli impianti dovesse superare la data del **30 Maggio 2009**.
- 2) La Ditta per partecipare alla gara dovrà far pervenire un'apposita **dichiarazione** attestante che:
 - a) il trasporto, la consegna e l'installazione sono a suo carico e rischio;
 - b) le apparecchiature saranno garantite per almeno 24 mesi;
 - c) provvederà a sostituire a proprie spese le parti difettose e/o compatibili;
 - d) i p.c dovranno avere la dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte (art.9 l.46/90 del 5 marzo 90 e succ.);

CRITERI DI SCELTA

Ci si atterrà alle prescrizioni di cui all'allegato capitolo d'appalto.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo la scelta del miglior offerente e ai fini dell'affidamento del servizio, l'istituzione scolastica inviterà, a mezzo fax o telegramma, la Ditta aggiudicataria ad effettuare le prestazioni richieste affidandole il servizio di fornitura

Tutte le spese di gara sono a carico dell'aggiudicatario.

Tutti i dati relativi al rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini istituzionali dell'amministrazione e nel rispetto dell'art.27 della L.675/96 e del D.L.vo n.1555/99 (privacy) e D.l.gs. n. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della Sig.ra Vincenza Ditto in servizio in questa Scuola nella qualità di D.G.S.A.

NORME FINALI

Si precisa infine che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nel termine suindicato resta a carico dell'azienda fornitrice;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- dopo il termine indicato per la ricezione delle offerte farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse;
- è facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione di preventivi;
- tutti i termini e le condizioni espressi nel presente Bando **sono da ritenersi perentori**.
- per quanto non previsto espressamente, si rinvia alle norme del capitolato d'appalto consultabile nel sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Albino Barresi